



INFORMATIVA PRIVACY - Allievi

In applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali artt. 13-15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prendiate visione di una serie di informazioni che Vi possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Vostri dati personali verranno trattati e quali sono i diritti che potrete esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali?

Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'iscrizione di Vostro figlio all'Istituto scolastico, avverrà allo scopo di costituire, perfezionare e mantenere il rapporto con l'Istituto stesso per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Istituto e del Ministero dell'Istruzione (M.I.) previste da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità e da organi di vigilanza e controllo.

Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?

Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria e dei locali scolastici, generalmente in modalità sia manuale sia informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative e informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" che verrà successivamente elaborato da questa Istituzione scolastica. Nel frattempo l'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere e alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. In occasione del trattamento potremmo venire a conoscenza di dati delicati in quanto idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, infortuni, esoneri, diagnosi funzionali, ...) e convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, diete religiose, ...), che, assieme ai dati definiti "giudiziari", verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico che il M.I. persegue. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).

I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti?

I dati personali forniti potranno essere comunicati a: Enti territoriali, Amministrazione scolastica (M.I., U.S.R., A.T.), I.N.A.I.L., A.T.S., professionisti e fornitori di cui l'Istituto si avvale (quali enti ed esperti per l'organizzazione di attività didattiche di vario genere incluse le uscite didattiche, psicopedagogisti d'Istituto, R.S.P.P., R.P.D., medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, responsabili del servizio di refezione), esclusivamente per finalità istituzionali. I dati potrebbero inoltre essere comunicati a: docenti per l'esposizione di fotografie nei locali dell'Istituto, Animatore digitale per la creazione dell'account istituzionale e la presentazione di attività sul sito istituzionale e redazioni del giornale locale "Arcore X Te" e del diario scolastico in uso ai fini di documentare l'attività didattica. Nel caso delle immagini, esse verranno divulgate all'interno del gruppo classe in modalità cartacea (foto-



	<p>grafie) e informatica (file in formato immagine o video) e copia dei supporti cartacei e digitali potrà essere consegnata agli allievi della classe per farne un uso privato in ambito strettamente familiare e amicale. I dati gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività di controllo e di manutenzione della rete e delle apparecchiature informatiche e potranno essere depositati "in cloud" presso server esterni riferibili ai fornitori di servizi quali la "segreteria digitale", il "registro elettronico", la "Google Workspace for Education" e altri servizi simili. I dati degli allievi frequentanti il 3° anno della scuola secondaria di 1° grado verranno trasmessi alla Regione Lombardia per la costituzione dell'"Anagrafe degli studenti della Regione Lombardia", di cui alla L.R. 19/2007, al fine di attuare il controllo sull'assolvimento degli obblighi di istruzione e formazione. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente, se non previa acquisizione del Vostro consenso, né diffusi. In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto destinatario. Gli stessi dati <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.</p>
<p>Per quanto tempo terrete i miei dati?</p>	<p>I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva; in seguito, in caso di trasferimento ad altra Istituzione o cessazione del rapporto, verranno trattenuti esclusivamente i dati minimi e per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente. I supporti contenenti le immagini (foto e riprese video) saranno conservati presso l'Istituto per tutta la durata del percorso scolastico dell'allievo e, in caso di documentazione didattica, illimitatamente nell'archivio storico dell'istituto.</p>
<p>Quali sono i miei diritti?</p>	<p>L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'accesso ai propri dati e la loro rettifica/cancellazione; - la limitazione di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - la portabilità dei dati. <p>L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento, ai sensi dell'art. 6 del G.D.P.R.</p>
<p>Cosa accade se non conferisco i miei dati?</p>	<p>Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare quale conseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.</p>
<p>Chi è il Titolare del trattamento?</p>	<p>L'Istituto Scolastico, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore.</p>
<p>Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.)?</p>	<p>Bassi Ferdinando c/o Easyteam.org s.r.l., via Walter Tobagi 2, 20067 Tribiano (MI), info@easyteam.org.</p>



INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI
 (pubblicata nel sito istituzionale <https://www.icarcore.edu.it/>)

Richieste di manifestazione del consenso ai sensi dell'art. 7 del Regolamento U.E.
<p>Oltre alla comunicazione dei dati personali per finalità istituzionali e quindi obbligate (Enti territoriali, Amministrazione scolastica come M.I., U.S.R. e A.T., I.N.A.I.L., A.T.S., professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale (quali esperti di progetti didattici, psicopedagogisti d'Istituto, R.S.P.P., R.P.D., medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, responsabili del servizio di refezione), l'Istituto potrebbe comunicare tali dati a: docenti per l'esposizione di fotografie nei locali dell'Istituto e redazioni del giornale locale "Arcore X Te" e del diario scolastico in uso ai fini di documentare l'attività didattica.</p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO</p>
<p>Personale autorizzato dall'Istituto potrà fotografare l'allievo in occasione della foto di classe che verrà consegnata anche alle famiglie degli altri allievi coinvolti che ne facciano richiesta. La comunicazione, oltre che mediante la consegna della fotografia stampata, potrà avvenire anche mediante consegna di file che riproducono le stesse immagini.</p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO</p>
<p>Personale autorizzato dall'Istituto potrà riprendere, mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica. I risultati di detta attività potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito internet della scuola.</p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO</p>
<p>I dati gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività di controllo e di manutenzione della rete e delle apparecchiature informatiche e potranno essere depositati "in cloud" presso server esterni riferibili ai fornitori di servizi quali la "segreteria digitale", il "registro elettronico", la "Google Workspace for Education" e altri servizi simili.</p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO</p>
<p>I dati dell'allievo, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute, potranno essere comunicati a compagnie assicurative in occasione di infortuni accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.</p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO</p>
<p>In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto destinatario.</p> <p align="center"><input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO</p>

Luogo e data

COGNOME E NOME DELL'ALLIEVO/A _____ CLASSE _____

SCUOLA Secondaria "Antonio Stoppani" Primaria "Dante Alighieri"
 Primaria "Alcide De Gasperi" Primaria "Giovanni XXIII"
 Infanzia via Beretta Infanzia viale Mantegna

COGNOME E NOME DEI GENITORI _____ FIRMA DEI GENITORI (*) _____

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli artt. 316, c. 1 e 337ter, c. 3 del Codice Civile, si presuppone la condizione da parte di entrambi i genitori.